

Musis & Stadstheater Arnhem is het huis voor de podiumkunsten en het culturele hart van Arnhem. Concertzaal en theater. Met bijna 3000 stoelen, verdeeld over vier zalen, zijn we aanjager van cultuur in Arnhem en omgeving. Jaarlijks stappen circa 175.000 gasten bij ons over de drempel. Per jaar vinden er ruim 450 concerten, voorstellingen en evenementen plaats op de twee locaties. We bieden klassiek én pop, daarnaast is Musis hét decor voor congressen, bedrijfsfeesten, vergaderingen en productpresentaties. In het Stadstheater programmeren we theater, dans en cabaret. Het theater sluit in het najaar van 2023 voor een omvangrijke renovatie. De komende jaren programmeren we daarom in Musis en op andere locaties in de stad.

Wegens interne doorgroei is Musis & Stadstheater op zoek naar een

Managementassistent

voor 24 uur per week

die zorgvuldig is, positief is ingesteld en niets aan het toeval overlaat.

Wat zijn je belangrijkste taken en verantwoordelijkheden?

- Je voert ondersteunende werkzaamheden uit voor de directie en het MT;
- Je bereidt inhoudelijk en praktisch afspraken en bijeenkomsten voor;
- Je beheert de agenda en de afspraken van de directie en biedt het MT ondersteuning bij het beheren van de agenda;
- Je werkt notities en notulen uit, je stroomlijnt de interne communicatie en zorgt voor de coördinatie en afhandeling van e-mail en de post;
- Je bent het praktische aanspreekpunt voor de Raad van Toezicht;
- Je ontvangt gasten en zakelijke relaties.

Wat vragen wij?

- Je hebt mbo/hbo werk- en denkniveau;
- Je bent handig met MS Office (Word, Outlook, Excel, Powerpoint);
- Je hebt een goed gevoel voor humor;
- Je bent gastvrij, sociaal vaardig en communiceert helder en open.

Wat bieden wij?

- Een uitdagende functie in een dynamische omgeving.
- Een aanstelling voor een jaar, met de intentie om daarna de samenwerking voort te zetten.
- Een passend salaris conform de cao Nederlandse Podia (schaal 5).

Spreekt deze vacature jou aan? Stuur dan je CV en een motivatiebrief uiterlijk 15 augustus 2022 naar: vacature@musisenstadstheater.nl onder vermelding van de functie waarop je solliciteert.

Het is onze overtuiging dat een divers team inspireert en bijdraagt aan de rijkdom van kunst en cultuur, voor en achter de schermen. Medewerkers met verschillende achtergronden, denkwijzen, kwaliteiten en inzichten vullen elkaar aan en versterken elkaar. Zo halen wij het beste in elkaar naar boven en verbinden wij ons met de stad, haar inwoners en omgeving.